



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

ANEXO III

PROGRAMAS DAS PROVAS

As referências bibliográficas indicadas neste anexo, não limita a consulta a outros autores, podendo ser consultada outra bibliografia da escolha do candidato que facilite o estudo e abranja o programa proposto.

NÍVEL SUPERIOR

PROGRAMAS DE PROVAS COMUNS AOS CARGOS DE: ASSISTENTE SOCIAL; PSICÓLOGO e SUPERVISOR PEDAGÓGICO.

• LÍNGUA PORTUGUESA

- Compreensão e interpretação de textos. Pontuação. Divisão silábica. Substantivos e adjetivos (gênero, número e grau). Verbos (tempos e modos). Fonética e Fonologia: Encontros vocálicos e consonantais. Dígrafos. Morfologia: Classes de palavras: artigo, substantivo, adjetivo, pronome, numeral e verbo e suas flexões; advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Poética. Versificação. Elementos de comunicação. Figuras de sintaxe. Conotação e denotação. Noções de semântica. Significação das palavras. Orações.

• CONHECIMENTOS GERAIS

- Constituição Federal, Capítulo IV, artigos 29 a 31.
- Constituição do Estado de Minas Gerais, Capítulo IV, artigos 165 a 184.
- Lei Orgânica Municipal.

PROGRAMAS DE PROVAS ESPECÍFICAS PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

ASSISTENTE SOCIAL

• ESPECÍFICA

- 1 Ambiente de atuação do assistente social: Instrumental de pesquisa em processos de investigação social: elaboração de projetos, métodos e técnicas qualitativas e quantitativas; Propostas de intervenção na área social: planejamento estratégico, planos, programas, projetos e atividades de trabalho; Avaliação de programas e políticas sociais; Estratégias, instrumentos e técnicas de intervenção: sindicância, abordagem individual, técnica de entrevista, abordagem coletiva, trabalho com grupos, em redes, e com famílias, atuação na equipe interprofissional (relacionamento e competências); Diagnóstico. 2 Estratégias de trabalho institucional: Conceitos de instituição; Estrutura brasileira de recursos sociais; Uso de recursos institucionais e comunitários; Redação e correspondências oficiais: laudo e parecer (sociais e psicossociais), estudo de caso, informação e avaliação social. 3 Atuação em programas de prevenção e tratamento: Uso do álcool, tabaco e outras drogas: questão cultural, social, e psicológica; Doenças sexualmente transmissíveis; Atendimento às vítimas. 4 Políticas sociais: Relação Estado/sociedade; Contexto atual e o neoliberalismo; Políticas de seguridade e previdência social; Políticas de assistência e Lei Orgânica da Assistência Social; Políticas de Saúde e Sistema Único de Saúde (SUS) e Agências reguladoras; Políticas educacionais e Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB); Política Nacional do Idoso. 5 Legislação de serviço social: Níveis, áreas e limites de atuação do profissional de serviço social; Ética profissional. 6 Políticas, diretrizes, ações e desafios na área da família, da criança e do adolescente: Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA); Defesa de direitos da criança e do adolescente; O papel dos conselhos, centros de defesa e delegacias; Adoção e guarda: normas, processos jurídico e psicossocial, adoção à brasileira e adoção internacional; Violência contra crianças e adolescentes e combate à violência; Formas de violência contra crianças e adolescentes: maus-tratos, abuso sexual, negligência e abandono; Prostituição



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

infanto-juvenil; Extermínio, seqüestro e tráfico de crianças; Exploração sexual no trabalho e no tráfico de drogas; Violência dos jovens. Gangues; Delinqüência infanto-juvenil: visão psicológica, cultural e sociológica; Trajetórias delinqüenciais e o papel da família e da justiça; Meninos e meninas de rua: questões econômica e social e o abandono; Trabalho infanto-juvenil; Novas modalidades de família: diagnóstico, abordagem sistêmica e estratégias de atendimento e acompanhamento; Alternativas para a resolução de conflitos: conciliação e mediação. 7 Estatuto do Idoso.

Sugestão Bibliográfica: A prática institucionalizada do serviço social / Rose Mary Sousa Serra. São Paulo: Cortez, 1985; Crise de maturidade no serviço social: repercussões no mercado de trabalho / Rose Mary Sousa Serra. São Paulo: Cortez, 2000; Serviço social e instituição: a questão da participação / Maria Luiza Souza. São Paulo: Cortez, 1985; Como elaborar projetos / Domingos Armani. Porto Alegre: Tomo Editorial, 2001; Estratégias de ação em serviço social / Vicente de Paula Faleiros. São Paulo: Cortez, 1997; Código de Ética Profissional do Assistente Social. E outros livros que abranjam o programa proposto.

PSICÓLOGO

• ESPECÍFICA

- Avaliação psicológica: fundamentos da medida psicológica. Instrumentos de avaliação: critérios de seleção, avaliação e interpretação de resultados. Técnicas de entrevista. Psicologia do desenvolvimento. Psicopatologia geral. Impacto diagnóstico/ processo de adoecimento/ enfrentamento da doença e adesão ao tratamento. Processo de hospitalização. Psicologia hospitalar. Psicossomática. Psicologia social e psicologia sociohistórica. Psicologia institucional. Reforma psiquiátrica no Brasil. Equipes interdisciplinares: interdisciplinaridade e multidisciplinaridade em saúde. Psicoterapia breve. Teorias e técnicas psicológicas: psicanálise/Gestalt Terapia/ Behaviorismo/ Reich. Clínica infantil: teoria e técnica. Clínica de Adolescentes: teoria e técnica. Psicoterapia familiar: teoria e técnica. Psicoterapia de grupo. Código de Ética Profissional dos Psicólogos. A violência na infância, na adolescência e na família. A clínica da terceira idade. Saúde do trabalhador: conceitos e práticas. Ética e legislação profissional.

SUPERVISOR PEDAGÓGICO

• ESPECÍFICA

- As diferentes fases do desenvolvimento humano e suas peculiaridades em relação ao processo educativo, a elaboração, acompanhamento e avaliação do Projeto Político pedagógico, do Regimento Escolar e dos diversos documentos que compõem, obrigatoriamente o arquivo escolar; As medidas a serem adotadas para melhoria da qualidade do ensino e, conseqüentemente, do adequado exercício da cidadania; As formas de aplicar as metodologias de ensino das diferentes linguagens; Língua Portuguesa, Matemática, Geografia, História, Ciências, Educação Física e Artes, na perspectiva dos Parâmetros Curriculares Nacionais; A legislação básica do ensino e as formas de organização da escola enquanto instituição pertencente a um sistema oficial de ensino; Os princípios da gestão democrática da escola pública; A organização, coordenação, acompanhamento e avaliação dos processos educativos; Os fatores que interferem no processo ensino/aprendizagem e de alternativas de superação das dificuldades encontradas; As alternativas para superação de exclusões sócias, culturais, étnico-raciais, econômicas e outras que dificultam a edificação da escola inclusiva; Os processos didático-pedagógicos especiais aplicados à pessoas com necessidades educacionais especiais, à jovens e adultos não escolarizados e às crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos de idade. Legislação – área da educação.

BIBLIOGRAFIA: BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais. Brasília.1997. Castorina, J.A. et al. Piaget – Vigotsky: novas contribuições para o debate. São Paulo: Ática, 1988. Coll, César. O construtivismo na sala de aula. São Paulo: Editora Ática. 1999. Coll, César. Aprendizagem escolar e construção do conhecimento. São Paulo: Ática.



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

FARIA, A.L.G., PALHARES, M.S. (org.) Educação Infantil pós-LDB: rumos e desafios. Campinas, Ed. Autores Associados. LUCKESI, C. Filosofia da Educação. São Paulo: Cortez. 1994. PERRENOUD, Philippe. Dez competências para ensinar. Porto Alegre.

LEGISLAÇÃO: Lei 9394/96 – Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Lei 8069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente, Lei 9424/96 – Fundo de Manutenção e desenvolvimento do Ensino Fundamental e da Valorização do Magistério.

NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO

PROGRAMAS DE PROVAS COMUNS AOS CARGOS DE: AUXILIAR ADMINISTRATIVO; AUXILIAR DE DISTRIBUIÇÃO EM FARMÁCIA; AUXILIAR DE ARRECAÇÃO E TRIBUTAÇÃO; AUXILIAR DE BIBLIOTECA; AUXILIAR DE ENFERMAGEM; AUXILIAR DE SECRETARIA; AUXILIAR DE SERVIÇOS DE DIVISÃO; DIGITADOR; ENCARREGADO DO REGISTRO ESCOLAR; MEMBRO DO CONTROLE INTERNO; OFICIAL DE SECRETARIA; PROCESSADOR DE DADOS; RECEPCIONISTA; SECRETÁRIO DA JSM; TÉCNICO EM ENFERMAGEM.

• LÍNGUA PORTUGUESA

- Compreensão e interpretação de textos. Pontuação. Divisão silábica. Substantivos e adjetivos (gênero, número e grau). Verbos (tempos e modos). Fonética e Fonologia: Encontros vocálicos e consonantais. Dígrafos. Morfologia: Classes de palavras: artigo, substantivo, adjetivo, pronome, numeral e verbo e sua flexões; advérbio, conjunção, preposição e interjeição. Poética. Versificação. Elementos de comunicação. Figuras de sintaxe. Conotação e denotação. Noções de semântica. Significação das palavras. Orações.

• CONHECIMENTOS GERAIS

- Constituição Federal, Capítulo IV, artigos 29 a 31.
- Constituição do Estado de Minas Gerais, Capítulo IV, artigos 165 a 184.
- Lei Orgânica Municipal.

PROGRAMA DE PROVAS DE MATEMÁTICA PARA OS CARGOS DE: AUXILIAR ADMINISTRATIVO; AUXILIAR DE ARRECAÇÃO E TRIBUTAÇÃO; AUXILIAR DE BIBLIOTECA; AUXILIAR DE SECRETARIA; AUXILIAR DE SERVIÇOS DE DIVISÃO; ENCARREGADO DO REGISTRO ESCOLAR; MEMBRO DO CONTROLE INTERNO; OFICIAL DE SECRETARIA; RECEPCIONISTA; SECRETÁRIO DA JSM.

• MATEMÁTICA

- 1. Conjuntos e números: 1.1. Conjuntos: operações e propriedades. 1.2. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais e reais. Operações e propriedades. Fatorações. Razão e proporção. Grandezas diretamente e inversamente proporcionais. Aplicações. 1.3. Seqüências de números reais: lei de formação de uma seqüência. Progressão aritmética e geométrica. Aplicações. 1.4. Introdução à Matemática financeira: juros simples e juros compostos. Descontos simples. Capitalização simples e composta. 1.5. Análise combinatória. Princípio fundamental de contagem. Permutações, arranjos e combinações simples. 2. Álgebra: 2.1. Plano cartesiano. Coordenadas de pontos do plano. 2.2. Função: conceito; domínio; imagem; gráfico. Funções reais: função afim; função quadrática; função exponencial e função logarítmica. Aplicações. 2.3. Equações e inequações de 1º e 2º grau. 2.4 Matrizes: operações e propriedades. Determinante de uma matriz. Sistemas lineares e matrizes; Resolução de sistemas de equações lineares. 3. Geometria e medida: 3.1. Geometria plana: segmentos, ângulos, triângulos, quadriláteros, polígonos. Congruência e semelhança de triângulos. Circunferência. Perímetros e áreas de figuras planas. Aplicações. 3.2. Geometria espacial: prismas, pirâmides, cilindros, cones e esferas. Áreas e volumes. Aplicações. 3.3. Geometria analítica plana: distância entre dois pontos; ponto médio de um segmento. Estudo da reta e da circunferência. 3.4. Trigonometria: razões trigonométricas no



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

triângulo retângulo. Aplicações. 4. Estatística: 4.1. Noções de estatística descritiva: levantamento de dados, tabelas. Distribuição de freqüências. Gráficos estatísticos: interpretação. Medidas de posição. Medidas de dispersão.

Bibliografia

BEZERRA, Manoel Jairo. Matemática para o Ensino Médio. 5.ed. São Paulo: Scipione, 2001.

BIACHINI, Edwaldo, Herval Paccola. Curso de Matemática, volume único. Moderna

BIGODE, Antonio José Lopes. Matemática hoje é feita assim. São Paulo: FTD, 2000. 4 vol.

BONGIOVANNI, Vincenzo et al. Matemática e vida. São Paulo: Ática, 1993. 4 vo

BONGIOVANNI, Vincenzo et al. Matemática ,volume único. São Paulo: Ática, 1997.

PROGRAMAS DE PROVAS ESPECÍFICAS PARA OS CARGOS DE:

AUXILIAR DE DISTRIBUIÇÃO EM FARMÁCIA

• ESPECÍFICA

- Funções; Noções de hierarquia; Normas de conduta; Interpretação de guias dos medicamentos; Leitura de receitas; Reconhecimento e localização dos medicamentos; Noções básicas de farmácia; Esterilização de materiais; Vacinação; Controle de medicamentos.

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

• ESPECÍFICA

- Assistência a clientes/pacientes em tratamento clínico. Assistência materno-infantil. Cuidados higiênicos com o paciente. Curativo. Epidemiologia. Esterilização de materiais. Imunização. Medicamento. Precaução universal. Programa Saúde da Família. Saúde Pública – O SUS (programas e diretrizes do ministério da Saúde). Sinais vitais. Atenção básica à Saúde. Atribuição do Auxiliar de Enfermagem. Abordagem familiar. Legislação e Portarias. Prevenção e Promoção a Saúde. Saúde da Mulher: Avaliação e intervenção de enfermagem na gestação. DST/Aids, sexualidade da mulher e autocuidado. Pré-natal. Saúde da Mulher no curso da vida. Saúde da Criança: Aleitamento materno. Assistência de enfermagem à criança com diarreia. Ações de enfermagem para a promoção da Saúde infantil. Temas relacionados à saúde do Adulto e do Idoso: Alguns aspectos no tratamento de feridas no domicílio. Autonomia, dependências e incapacidades: Atuação da equipe de enfermagem na hipertensão. Educação para o controle do diabetes Mellitus. Controle da dor no domicílio. Assistência ao idoso. Temas relacionados à Saúde Mental. Temas relacionados à Vigilância epidemiológica: Atuação da equipe na Vigilância epidemiológica. Imunização. Ética profissional.

• BIBLIOGRAFIA

Lei 8080 de 19/09/1990

Portaria 1886/GM 1997 e outros livros que abrangem o programa proposto.

DIGITADOR

• ESPECÍFICA

- Noções básicas de informática (Windows, Excel, Word e Internet). Conceitos de Internet/Intranet. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados a Internet. Ferramentas e aplicativos comerciais de navegação, de correio eletrônico, de grupos de discussão, de busca e pesquisa. Conceitos de proteção e segurança. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática: tipos de computadores, conceitos de hardware e de software. Procedimentos, aplicativos e dispositivos para armazenamento de dados e para realização de cópia de segurança (backup). Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas (Ex.: Word, Excel).

PROCESSADOR DE DADOS



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

• **ESPECÍFICA**

Configuração e instalação de equipamentos, softwares básicos, aplicativos de apoio. Atualização de versões de programas e antivírus. Organização de computadores e sistemas operacionais. Unidades básicas de um computador. Placa-mãe. Métodos de execução de programas. Operação de entrada e saída de dados. Processadores: características dos principais processadores do mercado, características da arquitetura CISC, características da arquitetura RISC, e comparação das arquiteturas. RISC e CISC; Sistemas operacionais. Conhecimentos Gerais de Windows e Linux. Conhecimento das ferramentas de Internet, elaboração e atualização de páginas em HTML, ASP e Asp.Net. Desenvolvimento de banco de dados em Access e MySQL. Domínio das seguintes linguagens e ferramentas: HTML, ASP, Asp.Net com C#, Delphi, Visual Basic, Clipper, Java, NetBeans 5 e UML. Execução definitiva de programas. Implantação. Pacote Office: Word, Excel, Power Point, Access, BrOffice e utilitários diversos. Programas. Alterações. Testes.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

• **ESPECÍFICA**

- 1. Atendimento às necessidades básicas do paciente. 2. Assistência da enfermagem no auxílio ao diagnóstico e tratamento: sinais vitais, coleta de material para exames, administração de medicamentos, curativos, sondagens. 3. Assistência ventilatória: drenagem postural, nebulização, oxigenoterapia, aspiração de secreções. 4. Assistência ao paciente em parada cardiorrespiratória. 5. Prevenção e controle de infecção hospitalar. Métodos de esterilização. 6. Assistência de enfermagem em Unidade cirúrgica: pré, trans e pós operatório. 7. Programas de Saúde: pré -natal, puericultura, imunização, hipertensão, diabetes, tuberculose, hanseníase, cólera, hepa tite, dengue, meningite e leptospirose, DST/AIDS, adolescentes, prevenção de câncer cérvico-uterino e planejamento familiar. 8. Atuação do Técnico no trabalho de parto e cuidados com o recém- nascido. 9. Atendimento ao politraumatizado em via pública. 10. Saúde da mulher, criança, terceira idade. Educação em saúde. 11. Sistema de atendimento pré-hospitalar. 12. Urgências clínicas. 13. Transporte do paciente de risco. 14. Ética Profissional.

NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO

PROGRAMA DE PROVAS COMUNS AOS CARGOS DE: AUXILIAR DE AMOXARIFADO; AUXILIAR DE SERVIÇOS DE SAÚDE; MOTORISTA II; VIGILANTE SANITÁRIO.

• **LÍNGUA PORTUGUESA**

- Interpretação de textos. Sinônimos. Frases (afirmativa, interrogativa, negativa, exclamativa). Noções de número (singular e plural) e de gênero (masculino e feminino). Pronomes. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Crase. Concordância: Nominal e Verbal. Verbos: Conjugação / Emprego / Valor Semântico. Adjetivos.

PROGRAMA DE PROVAS DE CONHECIMENTOS GERAIS PARA OS CARGOS DE: AUXILIAR DE ALMOXARIFADO; AUXILIAR DE SERVIÇOS DE SAÚDE; VIGILANTE SANITÁRIO.

• **CONHECIMENTOS GERAIS**

- Constituição Federal, Capítulo IV, artigos 29 a 31.
- Constituição do Estado de Minas Gerais, Capítulo IV, artigos 165 a 184.
- Lei Orgânica Municipal.

PROGRAMA DE PROVAS DE MATEMÁTICA PARA O CARGO DE:

AUXILIAR DE ALMOXARIFADO;



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

• **MATEMÁTICA**

- Conjunto dos Números Naturais (N): Operações: (adição /subtração /multiplicação /divisão/potenciação/radiciação) Expressões numéricas; Teoria dos números: pares/ímpares/múltiplos divisores/primos/compostos/fatoração/divisibilidade, MMC/MDC. 2- Conjunto de números racionais (Q): Frações “ordinárias” e decimais; Operações: adição/subtração/multiplicação/divisão/potenciação/radiciação Simplificação; Ordem. 3- Conjunto de números inteiros relativos (Z); Propriedades/comparação; Operações: adição/subtração/multiplicação/divisão/potenciação/radiciação 4- Matemática Financeira: Razão/Proporção; Regra de três simples e composta; Porcentagem/juros. 5- Função polinomial real: Função do 1º e 2º grau; Equação do 1º e 2º grau; Inequações e sistemas do 1º grau. 6- Geometria plana: Ponto; Reta; Plano; Ângulos: Classificação/medida; Triângulos: Classificação; relações métricas; congruência; soma dos ângulos internos e externos; círculo/disco; Quadriláteros; Polígonos: classificação, cálculo de diagonais; Áreas.

PROGRAMAS DE PROVAS ESPECÍFICAS PARA OS CARGOS DE:

AUXILIAR DE SERVIÇOS DE SAÚDE

• **ESPECÍFICA**

Atribuições do Auxiliar de Serviço de Saúde; assistência à criança, à mulher e ao adulto; epidemiologia: estrutura e vigilância; profilaxia; a medida da saúde coletiva: perfil de morbimortalidade e mortalidade infantil; mecanismos de transmissão de doenças; doenças sexualmente transmissíveis; doenças infecto-contagiosas e parasitárias; imunização; educação para a saúde, vacinação. Organização dos serviços de saúde no Brasil – Sistema Único de Saúde (SUS): princípios e diretrizes do SUS, controle social - organização da gestão colegiada, financiamento do SUS, legislação e normatização complementar do SUS, Lei 8080/90, Lei 8142/90. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOAS – SUS/2001. Lei Orgânica da Saúde. Objetivos do SUS. Planejamento e programação local de saúde. Saúde do trabalhador do SUS. Ética Profissional.

MOTORISTA II

• **ESPECÍFICA**

- Avaliação contendo noções de regras gerais de circulação, vias de trânsito, sinais sonoros, semáforos, gestos de agentes de autoridades de trânsito, estacionamento, regras fundamentais de trânsito, placas de regulamentação, placas de advertência, placas indicativas, placas educativas, conversões em vias urbanas e estradas, ultrapassagens, preferência, legislação defensiva.

Sugestão bibliográfica:

- Código Nacional de Trânsito.

VIGILANTE SANITÁRIO

• **ESPECÍFICA**

- Políticas públicas de saúde no Brasil: Evolução histórica; Sistema Único de Saúde (SUS). Noções de meio-ambiente: saneamento básico; poluição atmosférica e sonora; coleta, transporte e destinação de lixo. Noções de vigilância nutricional e de alimentos: produção, armazenagem, distribuição e qualidade de alimentos. Condições nutricionais da população em geral. Enfermidades transmitidas por alimentos. Noções das condições higiênico-sanitárias de estabelecimentos de saúde e de uso coletivo. Noções de condições de medicamentos e desinfetantes. Noções de saúde do trabalhador: equipamentos de segurança, situações de risco. Noções de saúde pública, Notificação compulsória, Imunização ativa e passiva, realização de visitas domiciliares, formação de inquéritos epidemiológicos, busca ativa, controle de zoonoses, atividades educativas referentes a prevenção e bloqueio da



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

disseminação de doenças transmissíveis. Principais Leis Federais, Estaduais e Municipais sobre vigilância sanitária.

PROGRAMA DE PROVA PRÁTICA PARA O CARGO DE MOTORISTA II

• PRÁTICA

Exame de direção em vias públicas.

NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO

PROGRAMAS DE PROVAS COMUNS AOS CARGOS DE: AUXILIAR DE SERVIÇO DE CEMITÉRIO; ENCARREGADO DE SEÇÃO; VIGILANTE NOTURNO.

• LÍNGUA PORTUGUESA

Substantivos: próprio, comum, simples, composto coletivo, gênero, número e grau; Artigos; Preposição; Pronomes; Adjetivos; Verbos; Comparação de palavras entre sinônimo e antônimo; Acentuação e sinais gráficos; Ortografia; Sinais de pontuação; Análise e interpretação de textos; Divisão silábica; Sílabas Tônicas; Ordem alfabética; Concordância; Classificação das palavras quanto ao número de sílabas;

• MATEMÁTICA

Conjunto dos números naturais: quatro operações fundamentais – resolução de problemas sobre as quatro operações; Sistema de numeração decimal: números até bilhão; Noções de: dúzia, arroba, metade, dobro, triplo, um quarto ou quarta parte, um terço ou terça parte; Medidas de: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo – transformações – problemas; Número decimal: operações. Sistema Monetário Nacional – Real; Perímetro e área de quadrado e retângulo; Operações com frações; Operações com números decimais.

• CONHECIMENTOS GERAIS

- Constituição Federal, Capítulo IV, artigos 29 a 31.
- Constituição do Estado de Minas Gerais, Capítulo IV, artigos 165 a 184.
- Lei Orgânica Municipal.

NÍVEL ALFABETIZADO

PROGRAMAS DE PROVAS COMUNS A OS CARGOS DE: AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA; AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS; ENCARREGADO DO SERVIÇO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA; LAVADOR DE VEÍCULOS; MECÂNICO; MOTORISTA DA EDUCAÇÃO; MOTORISTA DA SAÚDE; OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES; OPERÁRIO; PEDREIRO; PORTEIRO.

• LÍNGUA PORTUGUESA

- Interpretação de texto; Acentuação gráfica; Crase; Ortografia; Encontros vocálicos; Dígrafos; Adjetivo; Pontuação; Substantivo – gênero, número, grau; Separação de sílabas; Pronomes; Sinônimo; Antônimo; Verbos; Singular e Plural; Aumentativo e Diminutivo.

PROGRAMA DE PROVAS DE MATEMÁTICA PARA OS CARGOS DE: AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA; AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS; ENCARREGADO DO SERVIÇO DE



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

**ABASTECIMENTO DE ÁGUA; LAVADOR DE VEÍCULOS; MECÂNICO; OPERÁRIO;
PEDREIRO; PORTEIRO.**

• **MATEMÁTICA**

Adição, subtração, divisão e multiplicação de números inteiros e fracionários. Porcentagem. Geometria. Medidas: de comprimento, de superfície, de capacidade, de massa e de tempo.

PROGRAMAS DE PROVAS ESPECÍFICAS PARA OS CARGOS DE:

MECÂNICO

• **ESPECÍFICA**

Manutenção de Veículos: Principais conceitos de manutenção de veículos; Serviços de inspeções, registros e reparos; anotações de ocorrências; principais defeitos automotivos; testes e medidas de defeitos. Principais ferramentas de Oficina Mecânica. Instrumentos de medição. Instrumentos de traço: régua, paquímetro e micrômetro. Lubrificação: Principais propriedades dos lubrificantes automotivos; cuidados e restrições no uso dos lubrificantes.

Bibliografia sugerida:

ALMEIDA, Amaury F. *Manutenção de Automóveis*. 17 ed. Rio de Janeiro: Erca Ed.

Instrumentos para metrologia dimensional. São Paulo: Mitutoyo do Brasil.

PAZ, Manoel Áries. *Manual de Automóveis*. São Paulo: Ed. Mestre Jou.

PETROBRÁS. *Lubrificantes: Fundamentos e aplicações*. Rio de Janeiro: **3**

MOTORISTA DA EDUCAÇÃO; MOTORISTA DA SAÚDE

• **ESPECÍFICA**

- Avaliação contendo noções de regras gerais de circulação, vias de trânsito, sinais sonoros, semáforos, gestos de agentes de autoridades de trânsito, estacionamento, regras fundamentais de trânsito, placas de regulamentação, placas de advertência, placas indicativas, placas educativas, conversões em vias urbanas e estradas, ultrapassagens, preferência, legislação defensiva.

Sugestão bibliográfica:

- Código Nacional de Trânsito.

OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES

• **ESPECÍFICA**

Atribuições do Operador de Máquinas Leves. Código de Trânsito Brasileiro. Noções de mecânica automotiva, tais como trator, trator de lâmina, pá carregadeira, retroescavadeira e outros, e implementos agrícolas em geral. Peças, Equipamentos. Equipamentos de Segurança. Escavação de valetas e aterro das mesmas com regularização e compactação pneumática. Carregamento de caminhões. Assentamento de tubos de concreto e ferro nas valetas. Escavação e limpeza de áreas. Operar roçadeira articulada e rasteira, acoplada em trator. Instrumentos e ferramentas. Conhecimentos operacionais de eletricidade das máquinas. Conhecimento de sistema de funcionamento dos componentes dos equipamentos como: leitura do painel, nível de óleo, de água, condições de freio, pneus, etc. Diagnósticos de falhas de funcionamento dos equipamentos. Lubrificação e conservação do veículo.

PROGRAMAS DE PROVAS PRÁTICAS PARA OS CARGOS DE:

MOTORISTA DA EDUCAÇÃO; MOTORISTA DA SAÚDE.



PREFEITURA MUNICIPAL SANTA HELENA DE MINAS
Praça Euclides Silveira Tolentino, nº 141 - Centro - CEP 39874-000
Fone: (33) 36269000

- **PRÁTICA**

Exame de direção em vias públicas.

OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES

- **PRÁTICA**

Exame prático de operação de equipamento.

SANTA HELENA DE MINAS, 01 de agosto de 2006

a) **WILTON JOSÉ DOS SANTOS**
Prefeito Municipal
